

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя»
(РИЗП)

Утверждаю
Ректор института
_____ А.А. Паршина

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по организации самостоятельной работы студентов и
проведению
практических (семинарских) занятий
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Профессиональная этика и этикет

(наименование дисциплины (модуля))

Специальность	43.02.10 Туризм
Форма обучения	очная/заочная

Тема 1

Предмет «Профессиональная этика и этикет»

Задания для практического занятия.

Предмет этики как науки.

Понятие о профессиональной этике.

Задания для самостоятельной работы.

Происхождение профессиональной этики.

Тема 2

История развития деловой этики в России

Задания для практического занятия.

Возникновение и развитие торговой и промышленной этики в России.

Этические нормы деловых связей, деловых отношений в России.

Задания для самостоятельной работы.

Церковная реформа, старообрядчество и его управленческая этика

Тема 3

Профессиональная этика

Задания для практического занятия.

1. Основные принципы профессиональной этики. Профессия и специальность.
2. Профессионализм как нравственная черта этики.
3. Деловая мораль и рыночные отношения.

Задания для самостоятельной работы.

1. Кодексы профессиональной этики.
2. Виды профессиональной этики.

Тема 4

Взаимосвязь этики и этикета

Задания для практического занятия.

Взаимосвязь и различие понятий «этика» и «этикет»

Задания для самостоятельной работы.

Правила поведения с точки зрения этики и этикета.

Тема 5

Основные элементы делового этикета

Задания для практического занятия.

1. Приветствия. Представления. Обращения. Субординация. Визитные карточки. Деловые подарки.
2. Сувениры.
3. Этикет в культуре внешности.
4. Невербальные средства общения.

5. Кинесические средства.
6. Просодические и экстралингвистические средства.
7. Такесические средства.
8. Проксемические средства общения.

Задания для самостоятельной работы.

1. Одежда для мужчин.
2. Одежда для женщин.
3. Аксессуары.
4. Салонная одежда.

Тема 6

Специфика ведения деловых бесед, встреч, переговоров

Задания для практического занятия.

1. Ведение деловой беседы. Прием делегаций. Визит вежливости.
2. Этика и этикет деловых переговоров.
3. Подготовка к переговорам.

Задания для самостоятельной работы.

1. Начало переговоров.
2. Техника ведения деловых переговоров.
3. Культура делового общения по телефону.
4. Эпистолярный этикет.

Тема 7

Правила поведения в общественных местах

Задания для практического занятия.

1. Поведение на улице.
2. Поведение в общественном транспорте.
3. Поведение в поезде.

Задания для самостоятельной работы.

1. Поведение в самолете.
2. Поведение в магазине.
3. Поведение в театре.
4. Поведение в гостинице.

Тема 8

Этикет деловых приемов

Задания для практического занятия.

1. Деловые приемы. Их виды.
2. Подготовка и проведение приемов.

Задания для самостоятельной работы.

1. Рассадка гостей за столом.
2. Характеристика приемов.
3. Правила поведения за столом.

Тема 9

Особенности межкультурной коммуникации

Задания для практического занятия.

1. Национальные особенности делового общения.
2. Европейская деловая культура. Англия. Франция. Германия. Испания. Североамериканская деловая культура.
3. Соединенные Штаты Америки. Канада.
4. Деловая культура Востока и арабских стран. Япония. Корейская республика (Южная Корея). Китай.
5. Арабские страны.

Задания для самостоятельной работы.

Особенности делового этикета в различных странах мира.